

*Устав «Утверждён»  
Протоколом № 1 от 05.05.2016  
Собрания учредителей*

*Председатель собрания учредителей*

---

*Докторов Л.С.*

*Секретарь собрания учредителей*

---

*Шапот Д. М*

## УСТАВ

Региональной общественной физкультурно-спортивной организации  
«Федерация Санкт-Петербурга по плаванию»

Санкт-Петербург  
2016 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная физкультурно-спортивная организация «Федерация Санкт-Петербурга по плаванию», является основанной на членстве корпоративной организацией, учрежденной (созданной) на Собрании учредителей 05.05.2016 для совместной деятельности объединившихся граждан по защите общих интересов и достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.1.1. Организация создана в организационно-правовой форме общественной организации.

1.1.2. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.1.3. В соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Организация подлежит аккредитации в уполномоченном органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации, также с момента аккредитации у Организации возникнет право на использование в ее наименовании словосочетания «Спортивная федерация». *До аккредитации деятельность Организацией осуществляется в качестве физкультурно-спортивной организации и в части не противоречащей действующему законодательству, положения о спортивных федерациях не применяются.* В случае отказа уполномоченного органа в аккредитации устав Организации подлежит приведению в соответствие с законом, положения о спортивных федерациях - исключению. Вид спорта – плавание.

1.1.3. Территориальная сфера деятельности: Организация является региональной общественной организацией и осуществляет свою деятельность на территории одного субъекта РФ - Санкт-Петербурга.

1.1.4. Местонахождение Организации: Санкт-Петербург.

Адрес места нахождения (Правления): 192019, Санкт-Петербург, ул. Глиняная, дом 5, корпус 1, литера А.

1.2. Организация не имеет своей целью извлечение прибыли.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» (в части не противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации), Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными законодательными актами, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности ее членов определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» (в части не противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации), Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании.

Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**1.6. Наименование Организации:**

Полное наименование на русском языке: Региональная общественная физкультурно-спортивная организация «Федерация Санкт-Петербурга по плаванию»

Сокращенное наименование Организации: РОФСО «Федерация Санкт-Петербурга по плаванию»

1.7. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать юридически значимые действия, соответствующие им и законодательству Российской Федерации.

1.8. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских организациях, круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке.

1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.10. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

1.11. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации.

1.12. Организация вправе иметь свою символику - эмблему, используемую в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Описание эмблемы: \_\_\_\_\_.

1.13. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, и с символикой иностранных государств, также символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.14. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности, невмешательства в деятельность (компетенцию) органов государственной власти и местного самоуправления, *соответствия всех видов деятельности Организации ее уставным целям. Организация действует в рамках дозволенной действующим законодательством для ее правового статуса (положения) компетенции.* В рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.15. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.16. Организация пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных организаций.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Для осуществления своих целей, Организация в установленном законом порядке и в рамках своей компетенции вправе:

- ⌘ Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- ⌘ Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов.
- ⌘ Выступать с инициативами по вопросам уставной деятельности, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.
- ⌘ Учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность, выпускать литературу по уставной тематике, видеоматериалы, вести просветительскую, благотворительную и рекламную деятельность по уставной тематике Организации.
- ⌘ Получать финансовую и иную поддержку для осуществления уставных целей определенных п.3.1 настоящего устава из незапрещенных законодательством Российской Федерации

источников, включая материальную помощь гранты.

§ В установленном законодательством РФ порядке, принимать участие в создании некоммерческих организаций.

§ Осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям Организации для их достижения, в предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим уставом пределах и объемах.

§ Приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

§ Приобретать, отчуждать, представлять и получать в пользование или в аренду недвижимое и движимое имущество, необходимые для материального обеспечения деятельности Организации в рамках полномочий Организации по отношению к такому имуществу.

§ Организовывать и проводить, в том числе совместно с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, чемпионаты, первенства и кубки Санкт-Петербурга по плаванию, разрабатывать и утверждать положения (регламенты) о таких соревнованиях, наделять статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков Санкт-Петербурга.

§ Обладать всеми правами на использование символики и наименований спортивных сборных команд Санкт-Петербурга по плаванию, за исключением государственной символики Санкт-Петербурга.

§ Организовывать и проводить региональные и межмуниципальные официальные спортивные мероприятия по плаванию.

§ Учреждать награды от имени Организации (почетные звания, медали, знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги в порядке предусмотренном законом.

§ Получать финансовую и иную поддержку в целях развития плавания из различных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников, в том числе получать поддержку за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в установленном им порядке.

§ Осуществлять подготовку контролеров-распорядителей.

§ Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством РФ для общественных организаций, и не запрещенные законодательством РФ действия фактического и юридического характера в рамках Раздела 3 настоящего Устава, направленные на реализацию целей, видов и предмета деятельности Организации.

§ Войти в состав общероссийской спортивной федерации по плаванию.

## 2.2. Организация обязана:

§ Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителе Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

§ Ежегодно публиковать отчет об использовании имущества Организации или обеспечивать доступность соответствующим государственным и исполнительным органам для ознакомления с указанным отчетом.

§ Представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

- ☞ Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия.
- ☞ Оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдении законодательства Российской Федерации.
- ☞ Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- ☞ Во взаимодействии с иными субъектами физической культуры и спорта обеспечивать развитие плавания в Санкт-Петербурге в соответствии с программами его развития в Санкт-Петербурге.
- ☞ Осуществлять подготовку и формирование спортивных сборных команд Санкт-Петербурга по плаванию и направлять их для участия в межрегиональных и во всероссийских спортивных соревнованиях.
- ☞ Участвовать в формировании и реализации календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга, в том числе организовывать и (или) проводить ежегодно чемпионаты, первенства и (или) кубки Санкт-Петербурга по плаванию.
- ☞ Организовывать и (или) проводить ежегодно региональные и межмуниципальные спортивные соревнования по плаванию.
- ☞ Разрабатывать и представлять в уполномоченный орган исполнительной власти Санкт-Петербурга программы развития плавания в порядке, установленном этим органом, а также реализовывать указанные программы и представлять ежегодно отчеты об их реализации.
- ☞ Участвовать в предотвращении допинга в спорте и борьбе с ним, а также в противодействии проявлениям любых форм дискриминации и насилия в спорте.
- ☞ Принимать меры по предотвращению противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и борьбе с ним в соответствии с требованиями федерального закона.
- ☞ Представлять ежегодно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации отчет о деятельности в установленном им порядке.
- ☞ Исполнять прочие обязанности предусмотренные действующим законодательством.

### **3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ и ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

*В рамках полномочий и правового статуса, предусмотренного действующим законодательством РФ:*

**3.1. Целями** создания и деятельности Организации являются развитие, пропаганда и популяризация плавания как вида спорта в городе Санкт-Петербурге, повышение роли физической культуры и спорта во всестороннем и гармоничном развитии личности, подготовка спортсменов по плаванию для участия во всероссийских и международных соревнованиях, содействие социальной защите прав и интересов спортсменов, тренеров и судей в области плавания, организация подготовки спортивных судей в области плавания.

**3.2. Предметом деятельности** является достижение уставных целей, предусмотренных

пунктом 3.1 настоящего устава посредством осуществления видов деятельности, указанных в абз. 2 пункта 3.2 настоящего устава.

Организация осуществляет в соответствии с законодательством РФ следующие **виды деятельности** в области плавания, соответствующие уставным целям и направленные на их достижение:

- разработку и реализацию программ, проектов и мероприятий в рамках уставных целей Организации;
- разработку и реализацию целевых и комплексных программ развития и популяризации плавания среди различных слоев населения, включая детский и юношеский спорт;
- участвует совместно с заинтересованными лицами в разработке и реализации инвестиционных проектов, направленных на развитие плавания;
- формирование состава сборных команд Санкт-Петербурга по плаванию, участие в организации и проведении соревнований по плаванию; направление их для участия в международных и отечественных спортивных соревнованиях;
- осуществление подготовки отдельных спортсменов по плаванию для участия в спортивных соревнованиях различного уровня;
- содействие обеспечению мер по подготовке спортсменов по плаванию и их успешному выступлению в соревнованиях всех уровней;
- разработка и утверждение положения о порядке отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды Санкт-Петербурга по плаванию;
- подготовка и утверждение программы развития плавания в Санкт-Петербурге, содержащей анализ состояния и планируемые мероприятия по развитию плавания;
- организация и проведение региональных соревнований по плаванию, взаимодействие с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта и соответствующей общероссийской спортивной федерацией;
- организация и проведение региональных спортивных соревнований по плаванию (определение условий соревнований, разработка и утверждение структуры Положений (Регламентов) и календарных планов спортивных соревнований Организации, реализация установленного порядка проведения физкультурных и спортивных мероприятий Организации, предложение на утверждение и участие в разработке расписаний, календарных планов официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых с участием Организации; информационное обеспечение мероприятий; информационная поддержка участников мероприятий; организация спортивного судейства соревнований Организации; оказание помощи в спортивной регистрации спортсменов; организация обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Организации в порядке, предусмотренном законом);
- организация и проведение тренировочного процесса, тренировочных сборов по плаванию;
- соблюдение утвержденного порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд Санкт-Петербурга по плаванию, внесение предложений по изменению порядка их формирования и обеспечения в уполномоченный государственный орган;
- разработка и принятие в пределах компетенции нормативных, регламентирующих и иных документов, осуществление контроля за их исполнением;

- утверждение критериев отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга;
- формирование списков кандидатов в основной и резервный составы спортивных сборных команд по плаванию Санкт-Петербурга, по всем возрастным группам, для направления их на утверждение в уполномоченный государственный орган; формирование в срок не позднее 05.11 текущего года из числа утвержденных кандидатов состава спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга, организация подготовки и участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- утверждение официальной формы и экипировки, в том числе соревновательной, спортивной сборной команды Санкт-Петербурга, выступление в которой обязательно для членов спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга, проведение мониторинга соответствия материально-технической базы таких организаций и их персонала к проведению соревнований и организации тренировочного процесса;
- формирование, утверждение и организация реализации в Санкт-Петербурге программы повышения профессиональной подготовки и переподготовки спортсменов, квалификации судей, тренеров, других специалистов по плаванию, а также любителей плавания;
- организация и проведение спортивных (первенств, спортивные секций, конкурсов, соревнований, кубков, летних спортивных лагерей, турниров, показательных выступлений) и тренировочных мероприятий по плаванию, в том числе на международном уровне;
- развитие массового плавания и совершенствование его форм (дни плавания, фестивали плавания, турниры по плаванию);
- развитие детско-юношеского и молодежного плавания, плавания высших достижений и профессионального плавания;
- расширение сети физкультурно-спортивных организаций по плаванию;
- оказание всесторонней помощи в организации выездов членов Организации на спортивные мероприятия по плаванию, проводимые как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- организация пребывания, проживания, проезда, и иного обслуживания иностранных специалистов и коллективов, групп, команд, прибывших для участия в мероприятиях, проводимых в области плавания, в рамках норм действующего законодательства РФ;
- участие в организации занятий по плаванию среди различных слоев и категорий населения;
- разработка и реализация целевых и комплексных программ (мероприятий) направленных на развитие инфраструктуры и материально-технической базы по плаванию;
- содействие развитию физической культуры и массового спорта в Санкт-Петербурге через привлечение к занятиям по плаванию;
- содействие обеспечению социальной защиты прав и интересов спортсменов, тренеров и других специалистов, осуществление заботы о ветеранах спорта в области плавания;
- борьба против использования допинговых и других вредных для здоровья средств и методов спортивной тренировки; организация и участие в антидопинговых программах (мероприятиях) в области плавания;
- обеспечение необходимой информационной, методической, консультационной, правовой, социальной, медицинской поддержкой членов Организации;
- организация трансляций событий в области плавания в режиме удаленного доступа,

- средствами современных информационных технологий (интернет и телемосты, видео и интернет конференции);
- содействие в привлечении детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом в области плавания;
  - пропаганда достижений отечественного спорта в области плавания и содействие реализации различных спортивных программ в области плавания;
  - организация системы связи и обмена информацией между членами Организации;
  - установление партнерских отношений с общественными и иными организациями регионов Российской Федерации, с зарубежными организациями с целью обмена и использования практического опыта работы в области плавания;
  - участие и содействие в организации различных соревнований по плаванию;
  - выпуск, в соответствии с уставной деятельностью, специальной литературы, совместных публикаций по соответствующим проблемам, распространение информации о плавании;
  - разработка и реализация целевых и комплексных программ (мероприятий), направленных на совершенствование системы подготовки спортсменов по плаванию, для участия в спортивных мероприятиях;
  - разработка и организация реализации целевых и комплексных программ (мероприятий), направленных на организацию подготовки спортивных судей по плаванию, участвует в разработке правил судейства по плаванию; оформление и представление в уполномоченный государственный орган по физической культуре и порту города Санкт-Петербурга документов на присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном Положением о Единой Всероссийской спортивной квалификации и положением о спортивных судьях;
  - информационно-аналитическая деятельность по сбору, изучению, анализу и обобщению информации, в рамках уставной деятельности Организации;
  - разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на создание условий для охраны и укрепления здоровья спортсменов, спортсменов-инвалидов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, занимающихся плаванием;
  - оказывает всестороннюю помощь в обеспечении социальной защиты и охране здоровья спортсменов, судей, тренеров и ветеранов по плаванию, том числе имеющих статус инвалидов;
  - оказание помощи в оформлении и представлении в уполномоченный государственный орган по физической культуре и спорту города Санкт-Петербурга на установление дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим выдающиеся достижения в области плавания, в том числе завоевавшим звания чемпионов или призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионов мира, чемпионов Европы, имеющим почетные спортивные звания; на присвоение ведомственных наград органа государственной власти в области физической культуры и спорта города Санкт-Петербурга или награждение государственными наградами Российской Федерации за заслуги в области плавания;
  - привлечение спонсорских средств заинтересованных физических и юридических лиц для финансирования своей деятельности, связанной с реализацией целей, определенных настоящим Уставом;



- объединение лиц, заинтересованных и (или) осуществляющих деятельность, соответствующую уставной тематике Организации;
- осуществление сотрудничества со СМИ, создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- создание информационных баз данных и интернет - информационных порталов по вопросам уставной деятельности Организации;
- разработка и принятие в пределах компетенции нормативных, регламентирующих и иных документов, осуществление контроля за их исполнением;
- оформление и представление в уполномоченный орган в области физической культуры и спорта города Санкт-Петербурга документов на присвоение почетных званий, наград, премий и иных форм поощрения в области плавания.

3.3. Организация осуществляет приносящую доход деятельность для достижения уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям:

- организация и проведение спортивных мероприятий, показательных выступлений, секций по плаванию;
- осуществление издательской деятельности по уставной тематике Организации;
- оказание консультационных услуг в области плавания;
- производство и реализация спортивных, информационных, учебных, методических товаров (пособий, материалов, инвентаря) по плаванию;
- сдача в аренду и прокат имущества Организации, принадлежностей, инвентаря используемых в плавании;
- создание и реализации профессиональных аудио-видео записей в рамках уставных целей Организации;
- создание и участие в хозяйственных обществах.

Приносящая доход деятельности осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общественных объединениях» и «О некоммерческих организациях» (в части не противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации) и другими законодательными актами Российской Федерации. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, может создавать коммерческие организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения такой деятельности. Создаваемые Организацией коммерческие организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации. Доходы от данного вида деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в ее уставе.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные достигшие 18 лет граждане Российской Федерации и юридические лица – общественные организации, выразившие солидарность с уставными целями Организации, и заинтересованные в их достижении,

признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации или лично, принимающие участие в деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

4.2. Учредители Организации автоматически становятся членами Организации, приобретая тем самым соответствующие права и обязанности.

4.3. Все члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.4. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления (общественные организации - на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов).

4.5. Прием и исключение членов Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации.

4.6. Президент Организации ведет учет членов Организации.

4.7. Основаниями для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Общего собрания членов Организации, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

4.8. Письменное заявление о приеме в члены Организации (для общественной организации – письменное заявление с приложением соответствующего решения своих руководящих органов) подается в Правление Организации, которое обязано в срок не более 3 (трех) месяцев со дня получения такого заявления провести заседание Общего собрания членов Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.

Лицо, подавшее заявление о приеме в члены Организации, становится членом Организации с даты, принятия Общим собранием членов Организации соответствующего решения.

4.9. Принятые члены Организации уплачивают вступительные и членские взносы в размере и в сроки, которые устанавливаются Общим собранием членов Организации.

4.10. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие в управлении Организацией, в том числе в выборах руководящего, исполнительного и контрольно-ревизионного органов Организации и быть избранными в их состав, избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Организации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия в порядке, предусмотренном законом;
- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с документацией Организации;
- свободно выходить из членов Организации на основании заявления;
- иные права предусмотренные законом, в частности статьей 65.2 Гражданского кодекса Российской Федерации с учетом организационно-правовой формы Организации.

4.11. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- принимать участие в деятельности Организации, принимать участие на Общих собраниях Организации или иных органах управления, в состав которых входит член Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- выполнять решения органов управления Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации, а также действий (бездействия), существенно затрудняющих или делающих невозможным достижение целей Организации, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям Организации;
- иные обязанности предусмотренные законом.

4.12. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- выхода по письменному заявлению гражданина – члена Организации (для общественных организаций - на основании заявления с приложением соответствующего решения уполномоченного руководящего органа);
- утраты гражданства Российской Федерации;
- исключения по решению Общего собрания членов Организации за нарушение настоящего Устава, либо за неуплату членских взносов в течение года, за деятельность, противоречащую целям Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб;
- смерти гражданина, являющегося членом Организации, ликвидации общественной организации, являющейся членом Организации.

4.13. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Правление Организации.

Член Организации считается выбывшим из него с момента подачи заявления.

4.14. Исключение членов Организации осуществляется путем принятия соответствующего решения Общим собранием членов Организации.

4.15. Не позднее 3 (трех) дней со дня предоставления документов, подтверждающих принятие лица в члены Организации или выход лица из членов Организации, Президент Организации должен внести изменения в список членов Организации.

4.16. Изменения в список членов Организации вносятся на основании:

- письменного заявления о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
- письменно оформленного решения Общего собрания членов Организации, в случае принятия лица в члены Организации или исключения из ее членов;
- копии документа, подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации общественной организации.

4.1.7. Физические и юридические лица, и иные лица могут принимать участие в деятельности Организации (без приобретения прав членов Организации) как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного добровольного содействия Организации при осуществлении Организацией своей уставной деятельности.

## **5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

5.1 Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Функции высшего органа в Организации осуществляет Общее собрание членов Организации.

5.3. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам высшего органа Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

5.4. Органами Организации являются:

- высший орган: Общее собрание членов Организации;
- постоянно действующий руководящий орган: Президиум;
- единоличный исполнительный орган: Президент;
- контрольно-ревизионный орган: Ревизионная комиссия (Ревизор);
- высший надзорный орган: Наблюдательный совет.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов Организации (по тексту может быть указано как «Общее собрание»).

6.2. Основная функция Общего собрания членов Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

6.3. Общее собрание членов Организации правомочно принимать решения по любым вопросам уставной деятельности Организации.

6.4. Общее собрание членов Организации созывается не реже 1 (одного) раза в год.

6.5. Общее собрание членов Организации может быть годовым (очередным) и внеочередным.

6.6. Годовое (очередное) Общее собрание членов Организации проводится не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года (финансовый год совпадает с календарным).

6.7. Внеочередное Общее собрание членов Организации созывается Президиумом Организации в любое время:

- по инициативе Президиума Организации;
- по инициативе Президента;
- по требованию не менее половины членов Организации (при этом для определения количества запросов применяется правило, в соответствии с которым подлежат учеты\запросы, поступившие в Президиум в течение тридцати календарных дней с даты поступления первого запроса);
- по инициативе Ревизионной комиссии Организации или Наблюдательного совета.

Инициатором запроса о проведении внеочередного Общего собрания указываются вопросы повестки дня, которая утверждается Президиумом и не подлежит изменению.

6.8. В повестку дня Общего собрания членов Организации должны быть включены вопросы, касающиеся деятельности Организации, относящиеся к компетенции Общего собрания членов Организации. Вопросы должны быть предложены членами Организации, Президентом Организации, одним из членов Президиума, Наблюдательного совета или Ревизионной комиссией Организации не позднее 10 дней до даты проведения Общего собрания членов Организации.

6.9. Вопросы в повестку дня подаются в Президиум Организации в письменной форме с указанием лица, предлагающего вопрос и формулировкой вопроса и его обоснованием.

Проект повестки дня составляется Президиумом. Повестка дня утверждается Общим собранием.

Члены Организации, присутствующие на Общем собрании вправе внести предложения в включении в повестку дня новых вопросов при условии, то за такое изменение проголосует более двух третей присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Общее собрание проводит обсуждение и выносит решения исключительно во вопросам, включенным в повестку дня.

6.10. О созыве Общего собрания членов члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Общего собрания членов Организации. О созыве внеочередного Общего собрания членов члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения.

6.11. Порядок Извещения: заказным письмом по адресу фактического проживания члена Организации. По решению Президента Организации возможен другой способ уведомления членов Организации.

6.12. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится принятие решений по следующим вопросам:

- изменение Устава Организации (принятие новой редакции устава);
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из ее членов, прием в члены Организации и исключение из членов Организации;
- избрание членов Президиума, Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии Организации, избрание Председателя Президиума, Председателя Ревизионной комиссии, Председателя Наблюдательного совета и Президента Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- определение размера и порядка уплаты членских взносов;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение отчетов Президиума, Наблюдательного совета, представляемых их председателями;
- создание других юридических лиц, участие в других юридических лицах;
- создание (открытие) структурных подразделений Организации — филиалов, представительств, отделений;
- реорганизация и ликвидация Организации, включая процедурные вопросы реорганизации и ликвидации — назначение ликвидатора, утверждение промежуточного и ликвидационных балансов Организации;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение регламента Общего собрания;

6.13. Вопросы, предусмотренные пунктом 6.12. настоящего устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

6.14. Решения Общего собрания членов Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

6.15. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов

Организации принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети голосов присутствующих членов Организации.

6.16. Общее собрание членов Организации правомочно, если нем присутствуют в совокупности более половины членов Организации. Решения принимаются открытым или тайным голосованием.

6.16.1. Один член Организации обладает правом одного решающего голоса.

В случае если в составе Организации более 100 членов, заседания высшего органа управления Организации по решению более 80% численного состава членов Организации могут быть проведены в форме Конференции путем предварительного назначения членами Организации делегатов; норма представительства - от пяти членов Организации один делегат.

6.17. При отсутствии кворума Общее собрание членов Организации может быть перенесено на срок до 15 (пятнадцати) дней.

6.18. Решения Общего собрания членов Организации оформляются в виде протокола в течение 5 (пяти) дней после проведения Общего собрания членов Организации, подписываются секретарем и председателем Общего собрания членов Организации, которые назначаются в начале Общего собрания членов Организации.

6.19. Президент Организации обязуется организовать хранение протоколов Общего собрания членов Организации. Протоколы предоставляются членам Организации и иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ, также по их требованиям выдаются выписки из них, заверенные Президентом Организации.

6.20. Решения других органов Организации не должны противоречить решениям Общего собрания членов Организации.

6.21. Решения Общего собрания вступают в силу с даты их принятия, если в решении не указан иной срок.

6.22. Лица, избранные на выборные должности, могут переизбираться неограниченное число раз.

6.23. Формирование Президиума, Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии Организации, избрание Председателя Президиума, Председателя Ревизионной комиссии, Председателя Наблюдательного совета и Президента Организации производится тайным или открытым голосованием в соответствии с решением Общего собрания.

6.24. Предложения о кандидатах, выдвигаемых на выборные должности, представляются в Президиум Организации в срок, не позднее двадцати пяти календарных дней до даты проведения Общего собрания. Предложение должно содержать: ФИО и анкетные данные кандидата, а также ФИО физического лица (наименование юридического лица) – члена Организации, выдвигающего кандидатуру.

Один член Организации вправе выдвинуть одного кандидата на каждую выборную должность. Лица, выдвинутые в качестве кандидатов на выборные должности, регистрируются Президиумом Организации.

По итогам их регистрации, Президиум размещает информацию о регистрации кандидатов в сети Интернет на сайте Организации в срок, не позднее пятнадцати календарных дней до даты проведения Общего собрания.

6.25. Если кандидат не набрал необходимого количества голосов, Общее собрание проводит следующее голосование по другим кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов в первом туре.

В случае отказа кого-либо из кандидатов от избрания на выборную должность, заявленного непосредственно перед началом Общего собрания, председательствующий Общим собранием исключает данную кандидатуру из списка кандидатур для голосования.

6.26. Любое лицо, избранное на выборную должность, вправе в любое время сложить свои полномочия, известив письменно об этом Президиум Организации и Ревизионную комиссию. Основаниями для досрочного прекращения полномочий лица, избранного на выборную должность, являются:

- избрание его на другую должность, при невозможности совмещения должностей;
- физическая невозможность исполнения обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);
- невозможность исполнения обязанностей по состоянию здоровья;
- вступление в отношении лица в законную силу приговора суда, признавшего его виновным в совершении преступления;
- совершение умышленных действий или бездействия, причинивших Организации убытки;
- нарушение устава, неисполнение решений органов Организации или возложенных на него ими обязанностей.

## **7. ПРЕЗИДИУМ и ПРЕЗИДЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Постоянно действующим руководящим органом Организации является **Президиум** Организации (по тексту устава также «Президиум»).

7.2. Президиум Организации избирается Общим собранием членов Организации из числа членов Организации сроком на 4 года. В состав Президиума Организации входят Председатель Президиума, Президент Организации и члены Президиума. Минимальное количество членов Президиума – 3.

7.2.1. Полномочия члена Президиума принудительно могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания по требованию более 50% членов Организации, представлению Президиума или Президента по основаниям, предусмотренным пунктом 6.26 настоящего устава.

При досрочном выбытии члена Президиума по представлению Президента Организации, Президиум вправе ввести нового члена Президиума с правом совещательного голоса – до его утверждения на ближайшем Общем собрании.

7.3. Президиум Организации:

- осуществляет руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями;
- исполняет обязанности Организации в соответствии с ее уставом и законодательством;
- разрабатывает и утверждает план (календарь) спортивных мероприятий Организации;
- формирование по представлению главного тренера спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации - Санкт-Петербурга;
- утверждение в рамках полномочий и статуса Организации Правил, Положений, Регламентов и иных нормативных документов по плаванию, установление системы контроля за их исполнением, в том числе системы санкций и ограничений;
- формирование и утверждение в срок не позднее 05.11 текущего года Единого календарного плана региональных физкультурных и спортивных мероприятий по плаванию на предстоящий

год, представление его на утверждение в уполномоченный государственный орган, контроль за его реализацией, утверждение периодичности проведения Организацией официальных спортивных мероприятий;

- утверждение критериев отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга;

- формирование списков кандидатов в основной и резервный составы спортивных сборных команд по плаванию Санкт-Петербурга, по всем возрастным группам, для направления их на утверждение в уполномоченный государственный орган; формирование в срок не позднее 05.11 текущего года из числа утвержденных кандидатов состава спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга, организация подготовки и участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

- утверждение официальной формы и экипировки, в том числе соревновательной, спортивной сборной команды Санкт-Петербурга, выступление в которой обязательно для членов спортивной сборной команды по плаванию Санкт-Петербурга, проведение мониторинга соответствия материально-технической базы таких организаций и их персонала к проведению соревнований и организации тренировочного процесса;

- формирование, утверждение и организация реализации в Санкт-Петербурге программы повышения профессиональной подготовки и переподготовки спортсменов, квалификации судей, тренеров, других специалистов по плаванию, а также любителей плавания;

- установление штатной структуры Организации, фондов оплаты труда штатных работников, порядка приема и увольнения в соответствии с трудовым законодательством;

- утверждение положения об Исполнительном директоре Организации;

- утверждение кандидатуры Исполнительного директора Организации, внесенной Президентом Организации;

- принятие решения об участии, определении состава и утверждении бюджета выездов официальных спортивных делегаций Организации на официальные физкультурные и спортивные мероприятия;

- заключение договоров и контрактов с членами спортивной сборной команды Санкт-Петербурга об условиях их участия в соревнованиях в составе спортивной сборной команды Санкт-Петербурга;

- формирование составов тренеров, специалистов научного и медицинского обеспечения, других специалистов, для подготовки спортивной сборной команды Санкт-Петербурга по плаванию к участию в официальных спортивных мероприятиях;

- рассмотрение и утверждение договоров с организаторами турниров, определяющие права и обязанности сторон, систему финансовых гарантий и иных условий передачи организаторами в адрес Организации части прав по организации соревнований;

- утверждение Положений о региональных (на территории Санкт-Петербурга) официальных спортивных соревнованиях по плаванию и иных официальных спортивных мероприятий, в том числе чемпионатов, первенств и кубков;

- участие в разработке нормативов и требований по плаванию в целях их включения в Единую Всероссийскую спортивную квалификацию, квалификационных требований к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей, а также Положение, регламентов и иных нормативных документов по плаванию;

- организация допинг-контроля спортсменов, занявших призовые места на спортивных



мероприятиях;

- отбор и представление во Всероссийскую спортивную федерацию по плаванию спортсменов, тренеров и спортивных судей с ходатайством об инициировании процедуры присвоения квалификации, почетного звания, награды;
- определение размеров заявочных и иных взносов на участие в соревнованиях;
- реализация утвержденной программы развития плавания на территории Санкт-Петербурга;
- обеспечение сбора членских взносов;
- утверждение Положения о структурных подразделениях Организации, вспомогательных органах Организации и их председателях (советах, за исключением Наблюдательного совета, комиссиях, комитетах, коллегиях и пр.);
- заслушивание отчетов председателей советов, комиссий, комитетов, коллегий и пр.;
- представление Организации во взаимоотношениях с общественностью, в том числе международной, с отечественными и иностранными СМИ;
- принятие решения о сотрудничестве или взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, физкультурно-спортивными организациями и иными организациями;
- распоряжение имуществом Организации;
- принятие решений о создании и упразднении внутренних структурных подразделений (комиссий, советов, коллегий, комитетов и пр.) Организации;
- утверждение реестра членов Организации;
- утверждение символики Организации;
- формирование реестра организаций о плаванию, включая клубы, проведение мониторинга соответствия их материально-технической базы и персонала для проведения соревнований и организации тренировочного процесса;
- организует выполнение решений (поручений) Общего собрания членов Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Организации;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении ее деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- принимает решение о проведении очередного, внеочередного Общего собрания, определяет его повестку дня, даты, места и времени его проведения;
- подготовка годового отчета о проделанной работе Президиума за год (отчет предоставляется Президентом на утверждение Общему собранию);
- рассматривает и решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

7.3.1. Председатель Президиума: организует проведение заседаний Президиума, подписывает решения, ведет заседание Президиума, принимаемые Президиумом Организации.

7.4. Заседания Президиума Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год в соответствии с утвержденным Общим собранием графиком.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств Председатель Наблюдательного совета,

Президент Организации или 1\3 членов Президиума вправе созвать заседание Президиума в любое время.

Заседания считаются правомочными при присутствии на них более половины от общего числа членов Президиума Организации. О дате заседания Президиума Организации и повестке дня всех членов Президиума Организации персонально извещает Председатель Президиума Организации.

7.4.1. Сообщение о проведении заседания Президиума направляется Председателем Президиума каждому члену Президиума в срок не позднее 5 календарных дней до даты проведения заседания Президиума. В сообщении подлежат указанию дата, место и время проведения заседания, повестка дня заседания. При наличии к повестке на бумажных носителях прилагаются материалы по вопросам повестки дня.

7.4.2. На заседаниях Президиума Организации рассматриваются вопросы, порученные Общим собранием, предложенные Наблюдательным советом, Президентом Организации или любым членом Президиума.

7.5. Решения заседания Президиума Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума Организации, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим уставом.

7.5.1. Присутствие на заседаниях Президиума его членов – обязательно. В случае, если без уважительных причин член Президиума неоднократно (два и более раз) не принимал участие в работе Президиума Организации, его полномочия как члена Президиума приостанавливаются, а на ближайшем Общем собрании будет рассмотрен вопрос о их досрочном прекращении.

7.5.2. Делегирование полномочий члена Президиума другим лицам не допускается.

7.5.2. Решения вступают в силу незамедлительно, если иное не предусмотрено решением Президиума.

7.6. Заседания Президиума Организации ведет Председатель Президиума Организации. Протоколы заседаний Президиума Организации ведет Секретарь, избираемый из членов Президиума Организации. В отсутствие Председателя Президиума Организации заседание Правления Организации ведет один из членов Президиума Организации.

7.7. **Президент** является единоличным исполнительным органом и избирается сроком на 4 года.

7.8. Компетенция Президента Организации:

- осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией организаций;
- без доверенности действует от имени Организации, в том числе, во взаимоотношениях с государственными, общественными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- ведет списки членов Организации;
- осуществляет контроль за исполнением решений Президиума Организации;
- назначает помощников и советников Президента Организации; представляет на утверждение Президиуму кандидатуру Исполнительного директора;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет штатных работников, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о приобретении ценных бумаг (за исключением акций);
- издает приказы и распоряжения;
- имеет право подписи банковских документов;
- заключает от имени Организации договоры;
- распоряжается в соответствии с решениями Президиума имуществом Организации, в том числе денежными средствами;
- выдает доверенности от имени Организации;
- выносит представления о присвоении спортивных, почетных и иных званий;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания, Президиума, Наблюдательного совета;
- реализует планы, проекты и отдельные мероприятия Организации;
- организует централизованный учет членов Организации;
- организует учет членских взносов;
- ведет реестр членов Организации;
- организует делопроизводство в Организации, структурных подразделениях, ведение архива Организации;
- разрабатывает проект бюджета Организации;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

7.10. Президент Организации и члены Президиума Организации, включая его Председателя выполняют свои обязанности безвозмездно.

7.11. Исполнительный директор не является органом Организации (должностное лицо, работающее на основании трудового договора), осуществляет текущее управление деятельностью Организации на основании доверенности. Срок полномочий – 4 года. Исполняет функции, обязанности и поручения Президиума и Президента. Допускается совмещение должности Председателя Президиума или члена Президиума и Исполнительного директора.

## **8. НАДЗОР и КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Ревизор (Ревизионная комиссия) Организации.

8.1.2. До достижения численного состава членов Организации 20, функции контрольно-ревизионного органа осуществляет Ревизор.

Ревизионная комиссия формируется (Ревизор назначается) на Общем собрании членов Организации сроком на 4 года из числа членов Организации. Минимальное количество членов Ревизионной комиссии – 2 члена.

8.1.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ревизию (проверку) финансово-хозяйственной деятельности Организации, Президиума, Президента Организации; организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации и ее структурных подразделений не реже 1 (одного) раза в год; подтверждает достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Организации, годовой бухгалтерской отчетности;

Также на основании решения Общего собрания или Президиума может быть проведена внеочередная проверка.

8.1.4. Члены Ревизионной комиссии могут участвовать в заседаниях Президиума Организации с правом совещательного голоса.

8.1.5. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Президиума Организации и быть назначенными на должность Президента Организации.

8.1.6. Заседания Ревизионной комиссии считаются правомочными при присутствии на них более 2/3 от общего числа ее членов. В случае если Ревизионная комиссия состоит из двух членов, ее заседание считается правомочным в случае присутствия на нем обоих ее членов.

8.1.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии Организации, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим уставом. В случае если Ревизионная комиссия состоит из двух членов все решения принимаются присутствующими его членами единогласно при кворуме 100%.

8.1.8. Организует работу Ревизионной комиссии ее Председатель избираемый Общим собранием членов Организации; назначает ее секретаря и определяет его обязанности, распределяет обязанности между членами комиссии.

Председатель Ревизионной комиссии (Ревизор) должен иметь высшее экономическое или высшее юридическое образование.

8.2. Наблюдательный совет.

8.2.1. Наблюдательный совет – формируется на Общем собрании Организации сроком на 4 года из числа членов Организации или иных независимых лиц, в том числе спонсоров Организации. Минимальное количество членов – 2 члена.

Первоначально Наблюдательный совет формируется в течение 15 календарных дней после государственной регистрации Организации в качестве юридического лица.

8.2.2. Наблюдательный совет возглавляет Председатель Наблюдательного совета, избираемый Общим собранием.

8.2.3. Наблюдательный совет самостоятелен и независим в своей деятельности и подотчетен исключительно Общему собранию. Никакие орган Организации, за исключением Общего собрания, не вправе принимать решения в отношении Наблюдательного совета.

8.2.4. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не еже одного раза в год. Заседания созываются Председателем Наблюдательного совета.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании. В случае если Наблюдательный совет состоит из двух членов все решения принимаются присутствующими его членами единогласно при кворуме 100%.

Голосование осуществляется открыто.

Решения Наблюдательного совета вступают в силу незамедлительно, если в решении не указан иной срок.

Заседания считаются правомочными при присутствии на них более половины от общего числа членов Наблюдательного совета Организации. О дате заседания Наблюдательного совета и повестке дня всех его членов персонально извещает Председатель Наблюдательного совета. В случае если Наблюдательный совет состоит из двух членов, его заседание считается правомочным в случае присутствия на нем обоих его членов.

8.2.5. Наблюдательный совет является высшим надзорным органом. К компетенции относится:  
– осуществление общего контроля и надзора за деятельностью Организации, за соблюдением всеми органами Организации, за исключением Общего собрания, законодательства Российской Федерации, устава Организации, прав членов Организации;

- оказание Организации помощи в поиске источников финансирования ее деятельности;
- оказание Организации организационной помощи в реализации ее программ;
- представление Общему собранию информационных заключений о наличии в действиях лица, избранного на выборную должность, нарушений (нарушения) устава Организации, неисполнения данным лицом обязанностей, возложенных на него уставом Организации или органами Организации;
- представление Общему собранию информационных заключений о соответствии решений органов Организации (за исключением Общего собрания) уставу Организации;
- содействует согласованному функционированию руководящих, контрольно-ревизионного и иных органов Организации.

#### 8.2.6. Председатель Наблюдательного совета:

- председательствует на заседания Наблюдательного совета, организует его работу;
- по мере необходимости осуществляет представительские функции (по доверенности);
- вносит предложения рекомендательного характера по содержанию проекта бюджета Организации и решений о внесении в него изменений;
- вносит предложения по кандидатурам членов Наблюдательного совета и иных органов Организации с учетом особенностей их составов, предусмотренных настоящим уставом и соблюдением прав членов Организации;
- консультирует Организацию по вопросам ее деятельности;
- содействует принятию решений по наиболее важным вопросам деятельности Организации, за исключение тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Президиума, Президента и Ревизионной комиссии;
- назначает при необходимости своего заместителя (помощника).

8.2.7. В случае вакантности должности Председателя Наблюдательного совета временное его исполнение его обязанностей до ближайшего Общего собрания осуществляет его заместитель или возлагается по решению Наблюдательного совета на одного из его членов.

## **9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

9.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

9.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

9.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования от граждан и юридических лиц, материальная помощь, гранты;
- вступительные и членские взносы;

- доходы от приносящей доход деятельности Организации, соответствующей ее уставным целям;
- доходы от гражданско-правовых сделок Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от приносящей доход деятельности Организации направляются на достижение целей, предусмотренных Уставом Организации, и не подлежат перераспределению между членами Организации.

9.6. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

## **10. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации или ликвидации.

10.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих членов Организации в порядке, предусмотренном законом.

10.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации в соответствии с настоящим Уставом либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 61 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 44 Федерального закона «Об общественных объединениях», в части не противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации.

10.4. При ликвидации Организации органом, принявшим решение о ликвидации Организации, назначается ликвидатор.

10.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим уставом, и не подлежат распределению между членами Организации и (или) на благотворительные цели, если иное не предусмотрено законом.

10.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, в случае ее ликвидации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность Российской Федерации.

10.8. Государственная регистрация Организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с учетом особенностей такой регистрации, установленных Федеральными законами «Об общественных объединениях» и «О некоммерческих организациях» (в части не противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации).

10.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.

10.10. Документы по личному составу при ликвидации Организации передаются в установленном порядке на государственное хранение.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Организации принятому квалифицированным большинством в две трети голосов, присутствующих членов Организации путем утверждений новой редакции Устава Организации.

11.2. Государственная регистрация изменений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Организации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

## **12. ВНУТРЕННИЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Для осуществления текущей деятельности и достижения целей создания Организации по решению Президиума в Организации могут создаваться внутренние структурные подразделения Организации (комиссии, комитеты, советы) Организации, не являющиеся органами в том числе по отдельным направлениям ее деятельности. Деятельность и порядок формирования таких органов Организации координируется соответствующими положениями, утвержденными Президиумом Организации.